

COORDONAT:

Ministerul Muncii, Protecției
Sociale și Familiei

**DECIZIA**

Comitetului sectorial pentru formarea
profesională în ramura construcțiilor

nr. 3 din „20” 08 2015

nr. 4 din 26 08 2015

APROBAT:

Ministerul Dezvoltării Regionale
și Construcțiilor

**STANDARD OCUPAȚIONAL*****Tîmplar în construcții***

Codul CORM: 7115

Domeniul ocupațional: Construcții

Codul profesiei: 732038

Denumirea profesiei: Tîmplar în construcții

Standard ocupațional elaborat de: **Institutul de Științe ale Educației**

Membrii grupului de lucru pentru elaborarea standardului ocupațional:

1. **Vrednic Grigorii**, inginer-șef, „Delectar” SRL
2. **Chistol Tudor**, diriginte de șantier, „Glorinal-imobil” SRL
3. **Pîntea Mihail**, inginer tehnolog în prelucrarea lemnului, SRL „Anliastil”

Validat de Comisia de Evaluare și Validare a standardelor ocupaționale:

1. **Caba Pavel**, Președintele Federației Patronale a Constructorilor, Drumarilor și a Producătorilor Materialelor de Construcție „CONDRUMAT”, președintele Comisiei de Evaluare și Validare
2. **Boșneaga Alexei**, Șef al Direcției construcții, materiale de construcții și tehnologii moderne, Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, membru al Comitetului sectorial pentru formarea profesională în ramura construcțiilor, membru al Comisiei de Evaluare și Validare, selectat pentru evaluare
3. **Brînză Maria**, Director adjunct, profesor, Școala Profesională nr.3, mun. Chișinău, membru al Comitetului sectorial pentru formarea profesională în ramura construcțiilor, membru al Comisiei de Evaluare și Validare, selectat pentru evaluare
4. **Gaina Sergiu**, Director al Departamentului juridic și resurse umane al Companiei de Construcții „Glorinal” S.R.L., membru al Comitetului sectorial pentru formarea profesională în ramura construcțiilor, membru al Comisiei de Evaluare și Validare, selectat pentru validare
5. **Mîrleanu Oleg**, Vicepreședinte al Federației „SINDICONS”, membru al Comitetului sectorial pentru formarea profesională în ramura construcțiilor, membru al Comisiei de Evaluare și Validare, selectat pentru validare.

Descrierea profesiei:

Standardul ocupațional *Tîmplar în construcții* este elaborat de către Institutul de Științe ale Educației, ca rezultat a achiziționării serviciilor de elaborare a standardelor ocupaționale din mijloacele bugetului de stat, în baza Acordului de colaborare cu Comitetului sectorial pentru formarea profesională în ramura construcțiilor. Prezentul standard este elaborat în strictă corespundere cu procedura prevăzută în Metodologia de elaborare a standardelor ocupaționale pentru profesiile muncitorești, aprobată prin Hotărîrea Guvernului nr. 863 din 08.10.2014.

Meseria *Tîmplar în construcții* se exercită în sectorul/ramura construcțiilor, pe șantierele de construcții în cadrul companiilor de diferite dimensiuni (mari, mici sau mijlocii), care execută lucrări de construcții civile, industriale, de uz gospodăresc.

Tîmplarul în construcții este persoana cu cunoștințe și deprinderi speciale, capabilă să pregătească materialele pentru lucrări de tîmplărie, să efectueze lucrări de croire, asamblare/montare a elementelor de tîmplărie și a accesoriilor realizate din lemn și alte materiale.

Lucrările sînt executate manual sau cu ajutorul unor unelte cu acționare manuală sau electrică și al altor tipuri de unelte, care sînt folosite pentru a reduce efortul fizic și timpul necesar pentru sarcini specifice, precum și pentru îmbunătățirea calității produselor. Meseria dată necesită o înțelegere a tuturor etapelor procesului de producție, cunoașterea materialelor și uneltelor folosite, precum și scopul utilizării produsului final.

Tîmplarul în construcții posedă cunoștințe profesionale speciale, în diapazonul categoriilor de calificare 2-6 conform Clasificării internaționale standard a ocupațiilor (ISCO-08), care se dobîndesc prin instruire profesională în școli profesionale sau prin cursuri de calificare pe bază de studii medii generale.

Tîmplarul în construcții lucrează individual sau în echipă, alături de alți muncitori din domeniul construcțiilor, sub coordonarea directă a șefului de echipă / maistrului. Activitățile se desfășoară în ateliere sau spații special amenajate pentru debitarea materiei prime, confecționarea, pregătirea și fasonarea blocurilor sau elementelor din lemn sau alte materiale sau pe șantiere de construcții, la locul de punere în operă a fabricatelor de tîmplărie.

Ocupația *tîmplar în construcții* implică efort fizic și solicită o stare satisfăcătoare a sănătății, manifestată prin capacități sporite de concentrare, rezistență la zgomot și meticulozitate.

Calificarea „tîmplar în construcții” impune cunoașterea procesului de prelucrare a lemnului, interpretarea schițelor și desenelor tehnice, efectuarea lucrărilor de confecționare a blocurilor/elementelor din lemn, precum și montarea și demontarea mijloacelor de eșafodaj și construcții de îngrădire.

Lucrările se execută în baza unor proceduri stricte, fiind respectate indicațiile superiorilor și normele de securitate și sănătate în muncă. Calitatea lucrărilor executate depinde de respectarea riguroasă a tehnologiilor, *tîmplarul în construcții* fiind obligat să îndeplinească pe tot parcursul activităților cerințele din proiectul de execuție al lucrării, precum și normativele tehnice în vigoare (NCM - Norme de Construcție în Republica Moldova, Regulamente privind asigurarea calității etc.).

Tîmplarul în construcții produce blocuri, elemente și alte produse din lemn, îmbină, presează, încheie, ajustează și finisează produsele de tîmplărie. În vederea realizării acestor scopuri muncitorul calificat trebuie să posede capacități pentru a interpreta desenul tehnic, trebuie să știe să croiască materialul lemnos, să asambleze elementele masive și subansamblele etc. De asemenea trebuie să posede cunoștințe despre speciile lemnoase și proprietățile lor, să pregătească materialul în vederea executării blocurilor/elementelor. Caracteristic acestei ocupații este faptul că sînt folosite de obicei utilaje și echipamente manuale. Poate lucra singur sau în echipă, caz în care aplică formele de lucru în echipă el trebuie să aibă o comunicare interactivă la locul de muncă.

În principiu, *tîmplarul în construcții* efectuează următoarele activități:

- interpretează desenul tehnic și efectuează calcule simple de apreciere a necesarului de materiale
- măsoară și trasează material primă
- croiește și confecționează blocurile și elementele de tîmplărie
- finisează piesele lucrate

- montează blocurile și elementele de tâmplărie
- organizează siguranța propriului loc de muncă
- planifică activitățile de lucru
- verifică și asigură calitatea lucrărilor executate.

Tâmplarul în construcții pune în operă materialele necesare pentru activitățile curente de lucru, le aranjează în mijloacele de transport și le pregătește pentru transportarea la locul de montare. Pentru a fi eficient la locul de lucru, tâmplarul în construcții calificat trebuie să dețină calități interpersonale și profesionale, cum ar fi: responsabilitate, eficacitate etc. Pentru a acționa prompt la locul de lucru tâmplarul în construcții trebuie să dețină un șir de aptitudini psihomotorii, senzoriale și fizice – dexteritate manuală, acuitate vizuală, percepție tridimensională.

Tâmplarul în construcții este capabil să elaboreze propuneri de îmbunătățire a procesului de lucru, să informeze și să raporteze superiorului despre activitatea sa și să evite riscurile de accidentare. Acesta trebuie să folosească toate posibilitățile pentru dezvoltarea sa personală și profesională, participând la cursuri de perfecționare și instruire în securitatea și sănătatea în muncă.

Pentru executarea sarcinilor de lucru conform cerințelor agentului economic, **Tâmplarul în construcții** dispune de cunoștințe elementare în matematică și geometrie (operații aritmetice de bază, geometrie plană elementară), cunoștințe de bază în domeniul legislației muncii, securității și sănătății în muncă, cunoștințe și abilități de acordare a primului ajutor medical; tehnologiilor informaționale; cunoștințe aprofundate privind materialele, metodele și tehnologiile de executare a lucrărilor, utilajele și instrumentele de lucru și capacitățile de utilizare a acestora în efectuarea lucrărilor de tâmplărie, precum și terminologia de specialitate.

Tâmplarul în construcții dă dovadă de astfel de calități profesionale, precum: responsabilitate, lucrul în echipă, atenție, receptivitate, precauție, eficiență, punctualitate și organizare, dexteritate manuală, dornic de a învăța lucruri noi, rezistența la condițiile nocive de lucru și la stres, dar și atitudine grijulie față de patrimoniul agentului economic.

Tâmplarul în construcții dispune de astfel de capacități profesionale, precum capacitatea de a citi/înțelege proiecte de execuție și a procedurilor de lucru, capacități de organizare a lucrului și de instruire.

În activitatea profesională, **Tâmplarul în construcții** cunoaște și utilizează corect utilajele, uneltele și materialele puse în operă precum și echipamentele de protecție.

În procesul de muncă se utilizează:

- **utilaj:** mașinile de prelucrare a lemnului, mașini de șlefuit lemn, ferestrău manual/electric, burghiu electric/ mașină de găurit beton/lemn, ferestrău unghiular/circular electric, scara mobilă, podețe din metal, schele, stâlpi telescopici, scule de mână, scule pentru trasat.
- **unelte:** nivele, fir cu plumb, ciocan, rîndea manuală/electrică, rangă, ruletă, fir marcator, metru manual, topor, perforator, clește, set de șurubelnițe, set de cuțite de construcții, mătură / aspirator / căuș, unghi drept (90), freză, prelungitor electric, suport de tăiere sub unghi, creion, sfoară.
- **materialele:** cherestea, elementele prefabricate din lemn, șurupurile, cuiele, accesoriile, plasticul, acul de trasat, dispozitive de fixare a distanțierelor, distanțierul, etc.

Echipamente de lucru și protecție utilizate de către **Tâmplarul în construcții** constau din: salopeta, bocanci, casca, mănuși, ochelari de protecție, respirator, căști antizgomot și dispozitive de protecție (indicatoare, îngrădiri, panglică).

Competențe-cheie relevante

Nr.	Competențe-cheie	Gradul de solicitare			Manifestare
		mare	mediu	mic	
1.	De comunicare în limba română	x			În activități profesionale de înțelegere/transmitere/interpretare adecvată a mesajelor scrise și verbale în diverse situații profesionale, pentru a colabora în echipă/cu conducerea, pentru interpretarea corectă a instrucțiunilor/actelor normative

					specific/textelor cu conținut tehnic de referință, pentru formare continuă/autoformare etc.
2.	De comunicare în limbă maternă și în limbi străine			x	În actul transmiterii/înțelegerii adecvate a mesajelor scrise și verbale în situații specifice ocupației (instrucțiuni tehnice, dialog de interes profesional etc.).
3.	În matematică, științe și tehnologie		x		În activități profesionale/formare continuă/relații interpersonale prin: înțelegerea și utilizarea operațiilor matematice de bază și proprietăților acestora pentru a soluționa probleme ergonomice; înțelegerea cauzalității progreselor/regreselor în domeniu; construirea comportamentului propriu în raport cu mediul înconjurător, pe baza cunoașterii relației „cauză - efect”; utilizarea instrumentelor tehnologice.
4.	Digitale		x		În activități profesionale de formare continuă /relații interpersonale prin: utilizarea instrumentelor cu acțiune digitală; utilizarea resurselor informatice digitale destinate activității la locul de muncă, învățării și odihnei.
5.	De a învăța să înveți	x			În activități profesionale/formare continuă; în corelarea dintre capacitățile proprii, eforturile solicitate pentru realizarea scopului și rezultatele scontate; evaluarea și asumarea riscurilor în diverse situații profesionale.
6.	Sociale și civice	x			În activități profesionale/formare continuă /relații interpersonale prin: comunicare/colaborare constructivă; acțiuni de protecție a mediului/a sănătății consumatorilor; activități pro-ecologice; respectarea simbolurilor de stat, a meseriei/profesiei, a întreprinderii/locului de muncă, a familiei, a colegilor de echipă și a conducerii.
7.	Antreprenoriale și spirit de inițiativă		x		În activități profesionale prin: analizarea relației „costuri - beneficii”, „cerințe - oportunități” în scopul luării deciziilor la locul de muncă/în afara acestuia/în cotidian; elaborarea și implementarea unui proiect; inițierea și gestionarea schimbărilor; identificarea punctelor slabe și punctelor forte, oportunităților și riscurilor într-o activitate concretă.
8.	Exprimare culturală și de conștientizare a valorilor culturale		x		În activități profesionale/formare continuă/relații interpersonale prin: utilizarea mijloacelor artistice pentru autocunoaștere și auto-exprimare; aprecierea artei diferitelor culturi; identificarea oportunităților

					economice și de utilizare a artei la locul de muncă; exprimarea creativității; respectarea diversității valorilor persoanelor de alte culturi
--	--	--	--	--	---

Competențe generale

1. Organizarea eficientă și menținerea curățeniei la locul de muncă.
2. Întreținerea instrumentelor, dispozitivelor și utilajelor în stare perfectă de funcționare.
3. Perfecționarea și optimizarea metodelor și procedeele utilizate în procesul de construcție.
4. Interpretarea documentației tehnice în vederea respectării normativelor la executarea sarcinii de lucru.
5. Respectarea cadrului legislativ și normativ de referință în procesul de realizare a atribuțiilor profesionale.
6. Respectarea cerințelor, principiilor și valorilor profesionale pentru crearea unui mediu de lucru adecvat.
7. Aplicarea normelor de protecție a mediului și utilizarea rațională a resurselor naturale de producție în activitatea profesională.
8. Identificarea situațiilor de risc și aplicarea prevederilor legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă.

Atribuții (incluse în profilul ocupațional)/sarcini de lucru (incluse în profilul ocupațional)	Competențe specifice și corelarea acestora cu sarcinile de lucru	Indicatori de performanță
<p><u>Atribuția 1.01: Organizarea procesului de lucru</u></p> <p>Sarcina 1.a: Identificarea particularităților frontului de lucru, planificarea activităților curente (stabilirea sarcinii de lucru)</p> <p>Sarcina 1.b: Consultarea maistrului/șefului de șantier</p> <p>Sarcina 1.c: Examinarea/consultarea proiectului</p> <p>Sarcina 1.d: Identificarea rolului și responsabilităților personale în cadrul echipei</p> <p>Sarcina 1.e: Încadrarea activităților echipei în normele de lucru și de timp prin respectarea rolurilor specifice și a responsabilităților individuale ale membrilor echipei</p> <p>Sarcina 1.f: Identificarea sarcinii individuale de lucru</p> <p>Sarcina 1.g: Identificarea mijloacelor de muncă necesare (utilaj, unelte, echipamente)</p> <p>Sarcina 1.h: Recepționarea utilajului, uneltelor și a echipamentelor de lucru</p> <p>Sarcina 1.i: Transportarea utilajului, uneltelor și a echipamentelor la locul de muncă</p> <p>Sarcina 1.j: Pregătirea utilajului, uneltelor și echipamentelor pentru procesul de lucru</p> <p>Sarcina 1.k: Organizarea locului de muncă conform cărții tehnologice</p>	<p>1. Organizează eficient procesul de lucru (1.a; 1.f; 2.b; 2.e; 3.a; 3.c; 5.a; 1.b; 1.d; 1.e; 1.h; 1.k; 2.a)</p> <p>2. Pregătește rațional locul de muncă (1.k; 3.b; 3.c; 3.d; 2.b; 2.c; 5.e; 7.a)</p>	<p>1.1. Identifică rapid particularitățile frontului de lucru și activităților curente;</p> <p>1.2. Identifică sarcina individuală de lucru, luând în considerație toate aspectele relevante pentru executarea volumului de lucru preconizat;</p> <p>1.3. Consultă respectuos maistrul/șeful de șantier pentru identificarea rolului și responsabilităților personale în cadrul echipei;</p> <p>1.4. Planifică cu responsabilitate activitățile curente, acțiunile și succesiunea acestora, procedurile de lucru și resursele de timp conform sarcinii de lucru;</p> <p>1.5. Aplică cunoștințele și deprinderile practice conform tendințelor de dezvoltare din domeniul construcțiilor;</p> <p>1.6. Utilizează permanent echipamentul individual de lucru și protecție în funcție de lucrările preconizate;</p> <p>1.7. Stabilește corect necesarul de materiale conform sarcinii de lucru;</p> <p>1.8. Pregătește locul de muncă inclusiv cu materialele și utilajele necesare într-o manieră corespunzătoare asigurării unei productivități maxime;</p> <p>1.9. Recepționează/remite cu responsabilitate instrumentele și materialele conform procedurilor stabilite de către întreprindere;</p> <p>1.10. Elaborează constructiv propuneri de îmbunătățire a procesului de lucru în corelație cu specificul lucrărilor și particularitățile locului de muncă.</p> <p>2.1. Cercetează, cu atenție, locul de muncă în vederea asigurării condițiilor optime de lucru.</p> <p>2.2. Valorifică rațional spațiul personal de muncă.</p> <p>2.3. Depistează suprafețele defecte și obiectele intruse de la locul</p>

		<p>de muncă.</p> <p>2.4. Informează, prompt, responsabilul privind neregulile depistate.</p> <p>2.5. Înlătură, cu responsabilitate, deteriorările și defectele depistate în urma inspecției locului de muncă.</p> <p>3.1. Interpretează corect simbolurile și abrevierile specifice standardelor.</p> <p>3.2. Examinează cu responsabilitate proiectul lucrărilor de execuție și desenul tehnic.</p> <p>3.3. Interpretează corect fișa tehnologică în vederea realizării calitative a sarcinii de lucru.</p> <p>4.1. Calculează exact volumul de material necesare pentru executarea sarcinii de lucru</p> <p>4.2. Identifică corect tipul și cantitatea materiei prime necesare pentru realizarea sarcinii de lucru</p> <p>4.3. Verifică cu atenție conformitatea materiei prime necesare pentru realizarea sarcinii de lucru</p> <p>4.4. Preia materialele necesare conform procedurilor interne ale unității.</p> <p>4.5. Verifică cu responsabilitate necesarul de materiale preluate pentru activitatea curentă în conformitate cu proiectul de execuție.</p> <p>4.6. Transportă cu acuratețe materialele la locul de muncă, respectând regulile de transportare.</p>
	<p>3. Studiază desenul tehnic și fișa tehnologică (1. c; 4.b; 4.c; 6.a; 6.b; 8.a)</p> <p>4. Estimează volumul și tipul de materiale necesare pentru executarea sarcinii de lucru (1.a; 1.f; 3.c; 4.d; 6.c; 6.d; 8.b)</p>	

<p><u>Atributia 2.01: Aplicarea prevederilor legale privind securitatea și sănătatea în muncă și în domeniul situațiilor de urgență</u></p> <p>Sarcina 2.a: Însușirea normelor de protecție a muncii prin participarea la instruktajul periodic</p> <p>Sarcina 2.b: Identificarea riscurilor și pericolelor la locul de muncă și coordonarea cu alte echipe</p> <p>Sarcina 2.c: Raportarea despre potențialele pericole persoanelor responsabile, conform procedurilor specifice locului de muncă</p> <p>Sarcina 2.d: Aplicarea prevederilor legale în</p>	<p>5. Pregătește utilajul și mijloacele de muncă necesare (1.a; 1.f; 1.g; 1.h; 1.i; 1.j; 5.a; 5.b; 5.d; 5.e; 9.a; 9.b; 9.c)</p>	<p>5.1. Selectează cu atenție utilajul, uneltele și echipamentele de lucru necesare pentru activitatea curentă în funcție de specificul tuturor activităților care urmează să fie desfășurate.</p> <p>5.2. Preia cu responsabilitate utilajul, uneltele și echipamentele de lucru conform procedurilor interne ale unității.</p> <p>5.3. Verifică cu atenție starea funcțională a utilajelor necesare pentru realizarea sarcinii individuale de lucru.</p> <p>5.4. Transportă cu acuratețe utilajul, uneltele și echipamentele la locul de muncă, respectând regulile de transportare.</p> <p>5.5. Aranjează ordonat utilajul, uneltele, echipamentele de lucru și materialele, asigurând păstrarea liberă a tuturor căilor de acces.</p>
<p>6. Organizează spațiul propriu de muncă (1.a; 1.d; 1.f; 1.j; 1.k; 2.c; 2.e; 6.j; 7.a; 7.i; 8.g; 9.d)</p>	<p>6.1. Pregătește, cu grijă, spațiul propriu de lucru conform cărții tehnologice.</p> <p>6.2. Aranjează ergonomic materialele, utilajul, uneltele și echipamentele de lucru la locul de lucru, respectând normele de securitate și sănătate în muncă.</p> <p>6.3. Organizează spațiul propriu de lucru asigurând toate condițiile necesare pentru desfășurarea în flux tehnologic a lucrărilor.</p> <p>6.4. Organizează spațiul propriu de lucru avându-se în vedere necesitățile de desfășurare a activităților celorlalți membri ai echipei.</p>	<p>6.1. Pregătește, cu grijă, spațiul propriu de lucru conform cărții tehnologice.</p> <p>6.2. Aranjează ergonomic materialele, utilajul, uneltele și echipamentele de lucru la locul de lucru, respectând normele de securitate și sănătate în muncă.</p> <p>6.3. Organizează spațiul propriu de lucru asigurând toate condițiile necesare pentru desfășurarea în flux tehnologic a lucrărilor.</p> <p>6.4. Organizează spațiul propriu de lucru avându-se în vedere necesitățile de desfășurare a activităților celorlalți membri ai echipei.</p>
<p>7. Însușește normele de sănătate și securitate în muncă (2.a; 2.b; 2.c)</p>	<p>7.1. Însușește conștiințios normele de sănătate și securitate în muncă pe baza informațiilor obținute în cadrul instructajelor specifice.</p> <p>7.2. Însușește normele de sănătate și securitate în muncă în corelație cu specificul lucrărilor de executat și particularitățile locului de muncă.</p> <p>7.3. Însușește cu responsabilitate normele de sănătate și securitate în muncă urmărind semnificația mijloacelor de semnalizare și avertizare utilizate în sectorul de activitate.</p>	<p>7.1. Însușește conștiințios normele de sănătate și securitate în muncă pe baza informațiilor obținute în cadrul instructajelor specifice.</p> <p>7.2. Însușește normele de sănătate și securitate în muncă în corelație cu specificul lucrărilor de executat și particularitățile locului de muncă.</p> <p>7.3. Însușește cu responsabilitate normele de sănătate și securitate în muncă urmărind semnificația mijloacelor de semnalizare și avertizare utilizate în sectorul de activitate.</p>
<p>8. Utilizează echipamentul</p>	<p>8.1. Selectează, cu atenție, echipamentul de protecție</p>	<p>8.1. Selectează, cu atenție, echipamentul de protecție</p>

<p>domeniul securității și sănătății în muncă</p> <p>Sarcina 2.e: Utilizarea echipamentelor de protecție și a indicatoarelor de avertizare și interzicere</p> <p>Sarcina 2.f: Intervenția în caz de accident de muncă</p>	<p>individual de lucru și de protecție (1.j; 2.a; 2.b; 2.c; 2.e; 2.f; 5.a; 5.b; 5.c; 5.d; 5.e; 9.a)</p>	<p>8.2. Utilizează corect echipamentul individual de lucru și de protecție în corelație cu specificul locului de muncă și riscurile potențiale</p> <p>8.3. Utilizează cu responsabilitate echipamentul individual de lucru și de protecție în conformitate cu prevederile producătorului și procedurile specifice de la locul de muncă.</p> <p>8.4. Utilizează corect și adecvat echipamentul individual de protecție și indicatoarele de avertizare și interzicere</p> <p>8.5. Marchează corect locurile de instalare a mijloacelor de semnalizare și avertizare</p> <p>8.6. Instalează cu responsabilitate mijloacele de semnalizare și avertizare în locurile marcate.</p>
	<p>9. Aplică legislația privind sănătatea și securitatea în muncă (2.a; 2.b; 2.c; 2.d; 2.f; 5.a; 5.b; 8.k)</p>	<p>9.1. Aplică corect măsurile de securitate și sănătate în muncă în corelație cu specificul lucrărilor și particularitățile locului de muncă;</p> <p>9.2. Aplică, permanent, prevederile legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă, pe întreaga durată a activităților în funcție de specificul sectorului de activitate și particularitățile locului de muncă.</p> <p>9.3. Aplică cu strictețe prevederile legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă pentru asigurarea securității personale și a celorlalți participanți la procesul de muncă.</p> <p>9.4. Aplică prevederile legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă conform procedurilor specifice de executare a lucrării.</p> <p>9.5. Aplică, cu strictețe, prevederile legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă conform cerințelor formulate în instructajele și procedurile interne specifice.</p>
	<p>10. Respectă prevederile legale referitoare la situațiile de urgență</p>	<p>10.1. Respectă, cu strictețe prevederile legale referitoare la situațiile de urgență, conform cerințelor formulate în instructajele specifice.</p>

<p>Atributia 3.01: Aplicarea normelor de protecție a mediului</p> <p>Sarcina 3.a: Însușirea normelor de protecție a mediului pe baza informațiilor primite în cadrul instructajelor, în funcție de specificul sectorului de activitate și particularitățile locului de muncă</p> <p>Sarcina 3.b: Aplicarea procedurilor interne ale unității pentru prevenirea incidentelor/accidentelor de mediu, în funcție de particularitățile locului de muncă</p> <p>Sarcina 3.c: Utilizarea ergonomică a materiei prime</p> <p>Sarcina 3.d: Gestionarea deșeurilor în locuri special amenajate și evitarea poluării mediului</p>	<p>(2.d; 2.e; 2.f)</p> <p>11. Intervine în caz de accident de muncă (2.d; 2.e; 2.f; 7.b)</p>	<p>10.2. Respectă prevederile legale referitoare la situațiile de urgență în corelație cu specificul locurilor în care se desfășoară activitățile.</p> <p>10.3. Respectă prevederile legale referitoare la situațiile de urgență conform procedurilor interne specifice.</p> <p>11.1. Identifică rapid riscurile reieșind din specificul lucrărilor și particularitățile locului de muncă;</p> <p>11.2. Intervine, cu promptitudine, în caz de accident de muncă în corespundere cu procedurile stabilite în planul de acțiuni cu privire la situațiile de urgență.</p> <p>11.3. Intervine, în caz de accident, cu stăpânire de sine, prin modalități adecvate în funcție de situația concretă și tipul de accident produs.</p> <p>11.4. Intervine în caz de accident, evitându-se agravarea situației și accidentarea altor persoane.</p> <p>11.5. Intervine, în caz de accident, acordând sprijin personalului abilitat, în funcție de solicitări.</p> <p>11.6. Solicită, prompt, acordarea primului ajutor în caz de accident.</p> <p>12. Însușește normele de protecție a mediului pe baza informațiilor primite în cadrul instructajelor, în funcție de specificul sectorului de activitate și a particularităților locului de muncă.</p> <p>12.2. Însușește normele de protecție a mediului în funcție de specificul sarcinii de executat, sectorului de sectorului de activitate.</p> <p>12.3. Însușește normele de protecție a mediului având în vedere particularitățile locului de muncă și ale zonei geografice.</p> <p>13.1. Aplică, permanent, procedurile interne ale unității pentru prevenirea accidentelor de mediu.</p> <p>13.2. Utilizează ergonomic și adecvat resursele naturale.</p> <p>13.3. Gestionează, cu atenție, deșeurile pentru a preveni incidente /accidente de mediu.</p>
--	---	--

<p>ambiant</p> <p><u>Atributia 4.01: Asigurarea și respectarea calității lucrărilor executate</u></p> <p>Sarcina 4.a: Însușirea normelor și normativelor în vigoare privind calitatea lucrărilor de tâmplărie</p> <p>Sarcina 4.b: Însușirea și aplicarea tehnologiilor de lucru conform fișelor tehnologice</p> <p>Sarcina 4.c: Identificarea particularităților/priorităților materialelor conform caietului de sarcini</p> <p>Sarcina 4.d: Identificarea conformității materialelor utilizate în corespundere cu normele stabilite</p> <p>Sarcina 4.e: Verificarea lucrărilor executate conform normelor/normativelor în vigoare</p>		<p>13.4. Gestionează, cu responsabilitate, deșeurile rezultate din activitate conform procedurilor unității.</p> <p>13.5. Plasează, cu precauție, deșeurile în locuri special amenajate pentru evitarea poluării mediului ambiant.</p> <p>13.6. Gestionează deșeurile, permanent, pe întreaga durată a procesului de lucru pentru evitarea poluării mediului ambiant.</p> <p>14. Însușește normele și normativele de execuție (1.b; 1.e; 4.a; 4.b; 4.e; 6.g)</p> <p>14.1. Însușește cu responsabilitate normele și normativele în vigoare conform indicațiilor din fișele tehnologice pentru a executa calitativ lucrările.</p> <p>14.2. Însușește cu conștiințozitate procedurile de lucru în funcție de etapele de derulare a procesului de lucru.</p> <p>14.3. Însușește cu atenție tehnologiile de lucru în funcție de tipul activității și sarcina de executat.</p> <p>15. Identifică conformitatea materialelor utilizate și procedurile tehnologice de execuție (4.c; 4.d; 6.c; 6.g)</p> <p>15.1. Identifică cu atenție particularitățile fiecărui tip de material de tâmplărie conform normelor stabilite.</p> <p>15.2. Identifică corespunzător cerințele de calitate pentru lucrările de tâmplărie conform normelor/normativelor în vigoare</p> <p>15.3. Utilizează, cu strictețe, particularitățile/prioritățile materialelor în funcție de produsul de tâmplărie și tipul lucrării de executat.</p> <p>15.4. Utilizează materialele în strictă conformitate proiectul/desenul tehnic</p> <p>15.5. Aplică corect procedurile tehnologice de execuție în funcție de particularitățile fiecărui tip de material pus în opera și tipul lucrării de executat.</p> <p>16. Verifică lucrările executate din punct de vedere calitativ (4.e; 6.h; 7.a; 7.b; 7.f; 7.h; 8.e)</p> <p>16.1. Verifică, cu exigență, calitatea lucrărilor executate pe etape de lucru, comparându-le cu caracteristicile tehnice stabilite conform tehnologiei de execuție.</p> <p>16.2. Verifică, cu responsabilitate, calitatea lucrărilor realizate prin metode adecvate (vizual, măsurare cu aparate, cu dispozitive de măsurare și control etc.) în funcție de tipul</p>
--	--	--

<p><u>Atributia 5.01: Întreținerea stării funcționale a utilajului, uneltelor și a echipamentelor</u></p> <p>Sarcina 5.a: Verificarea stării tehnice și a integrității utilajului, uneltelor și a echipamentelor de protecție</p> <p>Sarcina 5.b: Aplicarea procedurilor de întreținere a utilajului, uneltelor și a echipamentelor</p> <p>Sarcina 5.c: Informarea personalului responsabil asupra deteriorării / defectării utilajului, uneltelor și a echipamentelor</p> <p>Sarcina 5.d: Selectarea și transmiterea spre reparație / înlocuire a utilajului, uneltelor și a echipamentelor defectate, conform procedurii stabilite</p> <p>Sarcina 5.e: Asigurarea condițiilor adecvate de protecție de influența factorilor externi a utilajelor, uneltelor și a echipamentelor, conform regulilor de exploatare a acestora</p> <p><u>Atributia 6.01: Confecționarea blocurilor (uși, ferestre) și a elementelor de tâmplărie (balustradă, plintă, lambriuri etc.)</u></p> <p>Sarcina 6.a: Studiarea desenului tehnic</p> <p>Sarcina 6.b: Studiarea cărții tehnologice</p>	<p>17. Verifică starea tehnică a utilajului, uneltelor, echipamentelor de lucru (1.h; 1.i; 1.j; 5.a; 9.a; 9.b; 9.c)</p> <p>18. Întreține starea funcțională a utilajului, uneltelor, echipamentelor de lucru (5.b; 5.c; 5.d; 5.e; 9.b; 9.c)</p> <p>19. Execută lucrările de confecționare a blocurilor de tâmplărie (uși, ferestre) (6.a; 6.b; 6.c; 6.e)</p>	<p>lucrării și caracteristicile tehnice urmărite.</p> <p>16.3. Remediază, cu promptitudine și seriozitate, deficiențele constatate pe parcursul derulării lucrărilor prin metode adecvate în funcție de tipul acestora.</p> <p>17.1. Verifică, cu atenție, starea tehnică și integritatea utilajului, uneltelor, echipamentelor de lucru conform instrucțiunilor de exploatare ale acestora.</p> <p>17.2. Verifică, permanent, starea utilajului, unelte, echipamentele de lucru pentru menținerea siguranței în utilizarea acestora pe parcursul executării sarcinii de lucru, în corespundere cu procedurile interne ale unității.</p> <p>17.3. Informează, prompt, clar și corect responsabilul cu privire la deteriorările/defectările utilajului, uneltelor, echipamentelor de lucru.</p> <p>18.1. Aplică adecvat proceduri de întreținere în condiții de siguranță a utilajului, uneltelor și echipamentelor.</p> <p>18.2. Aplică, cu atenție, proceduri de întreținere conform prescripțiilor tehnice specifice pentru menținerea duratei normale de lucru a utilajului, uneltelor, echipamentelor de lucru.</p> <p>18.3. Protejează utilajele, unelte, echipamentele de lucru și materialele utilizate în procesul de lucru de influența factorilor externi, conform regulilor de exploatare a acestora.</p> <p>18.4. Transmite, prompt, utilajele, unelte, echipamentele de lucru defectate spre reparație, conform normelor stabilite pentru a asigura continuitatea procesului de lucru.</p> <p>19.1. Pregătește materia primă cu precauție asigurându-se de calitatea și suficiența/necesarului de material pentru executarea sarcinii de lucru în funcție de fișa tehnologică.</p> <p>19.2. Măsoară cu precizie materia primă necesară pentru realizarea lucrărilor de confecționare a blocurilor de tâmplărie (ușilor/ferestrelor).</p>
---	---	---

<p>Sarcina 6.c: Examinarea și sortarea la depozit a materialelor necesare</p> <p>Sarcina 6.d: Recepționarea și transportarea materialelor necesare la locul de lucru</p> <p>Sarcina 6.e: Confecționarea blocurilor de tîmplărie</p> <p>Sarcina 6.f: Confecționarea elementelor de tîmplărie</p> <p>Sarcina 6.g: Verificarea conformității blocurilor și a elementelor de tîmplărie confecționate</p> <p>Sarcina 6.h: Remedierea neconformităților depistate</p> <p>Sarcina 6.i: Aranjarea și fixarea blocurilor și a elementelor de tîmplărie în mijloacele de transport</p> <p>Sarcina 6.j: Curățarea locului de muncă</p>		<p>19.3. Trasează, cu acuratețe materialele pe cotele stabilite conform fișei de execuție.</p> <p>19.4. Debitează cu atenție materialele urmînd cotele trasate conform desenului tehnic.</p> <p>19.5. Pune, cu responsabilitate, în funcțiune mașinile/unelte de prelucrare a materialelor programîndu-le în dependență de lucrarea de executat.</p> <p>19.6. Prelucreează cu atenție materialul debitat cu ajutorul mașinilor/uneltelor corespunzătoare conform fișei tehnologice.</p> <p>19.7. Verifică cu atenție îmbinările în vederea corespunderii cu fișa tehnologică în funcție de materialul utilizat.</p> <p>19.8. Remediază cu responsabilitate neconformitățile constatate.</p>
	<p>20. Confecționează elementele de tîmplărie (balustradă, plintă, lambriuri etc.) (6.a; 6.b; 6.f; 6.g; 6.h)</p>	<p>20.1. Croiește materialul de tîmplărie cu atenție, respectînd dimensiunile din desenul tehnic utilizînd instrumente specifice.</p> <p>20.2. Debitează cu atenție și precizie materialul pentru confecționarea elementelor de tîmplărie (balustradă, plintuș lambriuri, etc.).</p> <p>20.3. Confecționează cu atenție elementele de tîmplărie în strict corespundere cu desenul tehnic.</p> <p>20.4. Verifica vizual, cu atenție, lucrarea executată în vederea depistării neconformităților.</p> <p>20.5. Efectuează, cu responsabilitate, remediile necesare, în funcție de neconformitățile constatate.</p>
	<p>21. Asamblează blocurile /elementele de tîmplărie (6.a; 6.b; 6.g; 6.h; 8.d)</p>	<p>21.1. Îmbină cu acuratețe elementele blocurilor de tîmplărie (ușilor/ferestrelor) de tîmplărie.</p> <p>21.2. Montează cu atenție elementele de tîmplărie (feronerie, sticla) conform proiectului.</p> <p>21.3. Verificarea cu responsabilitate funcționalitatea lucrării și corespunderii proiectului.</p>

	22. Aranjează blocurile/elementele de tâmplărie/cofrajele în unitățile de transport (6.i; 8.f)	21.4. Remediază, cu responsabilitate, neconformitățile constatate în corespundere cu tipul elementului constructiv. 21.4. Pregătește/șlefuește cu grijă lucrarea de tâmplărie pentru vopsit.
		22.1. Pregătește corect locul de plasare a blocurilor/elementelor de tâmplărie/cofrajele în unitățile de transport prin metode adecvate în funcție de particularitățile unității de transport. 22.2. Aranjează, cu responsabilitate, blocurile/elementele de tâmplărie/ cofrajele în unitatea de transport, în funcție de forma și particularitățile elementelor pentru asigurarea siguranței transportării. 22.3. Fixează cu atenție blocurile/elementele de tâmplărie/cofrajele prin instalarea mijloacelor de siguranță (pene, material amorsant, etc).
	23. Pregătește suprafețele, blocurile (uși, ferestre) și elementele de tâmplărie (balustradă, plintă, lambriuri etc.) pentru montare (7.a; 7.b; 7.d; 2.e)	23.1. Pregătește, cu atenție locul de muncă, utilajul, uneltele, echipamentele de lucru, locul de montare a blocurilor/elementelor de tâmplărie în funcție de particularitățile locului de muncă. 23.2. Asigură descarcarea blocurilor/elementelor de tâmplărie din unitatea de transport. 23.3. Plasează rațional și cu responsabilitate blocurile/elementele de tâmplărie la locul de montare asigurând căile de acces. 23.4. Verifică cu atenție locul de montare a blocurilor/elementelor de tâmplărie conform schiței de proiect. 23.5. Înlătură cu grijă obiectele/materialele intruse locului de montare a blocurilor/elementelor de tâmplărie. 23.6. Instalează, după caz, mijloace de avertizare în locurile prevăzute în fișa tehnologică, asigurând prinderea fermă a acestora prin intermediul elementelor de fixare specifice.
	24. Efectuează lucrări de montare a blocurilor (uși, ferestre) și a elementelor de tâmplărie	24.1 Marcează cu atenție cotele de poziționare a blocurilor/elementelor de tâmplărie.

<p>tîmplărie</p> <p>Sarcina 7.g: Ajustarea fiecărui bloc și element de tîmplărie</p> <p>Sarcina 7.h: Remedierea neconformităților depistate</p> <p>Sarcina 7.i: Curățarea locului de muncă</p>	<p>ferestre) și elementelor de tîmplărie (balustradă, plintă, lambriuri etc.) (7.e; 7.f; 7.g; 7.h)</p>	<p>24.2. Montează, corect și cu responsabilitate, blocurile/elementele de tîmplărie în conformitate cu proiectul, în funcție de sarcina de lucru, utilizînt instrumentele și materialele necesare.</p> <p>24.3. Montează, cu precizie și responsabilitate, blocurile (uși, ferestre) și elementele de tîmplărie (balustradă, plintă, lambriuri etc.) în funcție de caracteristicile fiecărui material, recomandările furnizorilor și prescripțiile fișei tehnologice.</p> <p>24.4. Verifică, cu responsabilitate, poziționarea elementelor constitutive, stabilitatea blocurilor/elementelor de tîmplărie conform proiectului de execuție.</p> <p>24.5. Ajustează, corect și cu precizie, fiecare bloc și element de tîmplărie, verificînd visual, integritatea acesteia.</p> <p>24.6. Asigură funcționalitatea fiecărui bloc și element de tîmplărie montat.</p> <p>24.7. Verifică cu atenție și responsabilitate lucrările de montare realizate, asigurînd fixarea tuturor elementelor conexe necesare în funcție de necesitățile funcționale.</p> <p>24.8. Remediază neconformitățile constatate, în funcție de tipul materialului utilizînd metodele și instrumentele necesare pentru asigurarea calității lucrării executate.</p> <p>24.9. Curăță cu grijă locul de muncă după efectuarea lucrărilor de montare a blocurilor/elementelor de tîmplărie respectînd cerințele interne de muncă.</p>
<p>Atributia 8.01: Confecționarea elementelor de cofraj</p> <p>Sarcina 8.a: Studierea proiectului / schiței de execuție</p> <p>Sarcina 8.b: Alegerea materialului necesar</p> <p>Sarcina 8.c: Croirea materialului conform dimensiunilor din proiect / schiței</p>	<p>25. Pregătește materialele necesare pentru confecționarea cofrajelor. (3.c; 4.c; 6.c; 6.d; 8.a; 8.b)</p>	<p>25.1. Interpretează corect proiectul/schița de execuție</p> <p>25.2. Selectează cu atenție necesarul de materiale în funcție de dimensiunile, configurația cofrajelor de executat, verificînd cu responsabilitate starea materiei prime în conformitate cu proiectul/schița de execuție.</p> <p>25.3. Croiește cu precizie materialul conform dimensiunilor din proiect/schița de execuție.</p>

